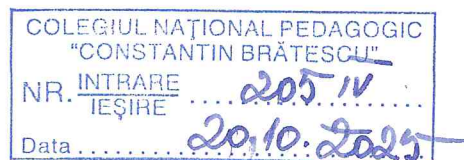




COLEGIUL NAȚIONAL PEDAGOGIC „CONSTANTIN BRĂTESCU” – ȘCOALĂ EUROPEANĂ
CONSTANȚA – str: RĂSCOALA din 1907 nr. 42; str. Călărași nr. 48
Telefon: 0241/616434; 0341405805 Telefax : 0241/615994; 0341405804
E-mail: bratescu@gmb.ro
Pagina web: www.colegium.ro



PROIECTUL DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ COMPONENTA STRATEGICĂ 2025 – 2029

Proiectul de dezvoltare instituțională pentru anii 2025-2029 continuă politica managerială implementată deja în Colegiu prin proiectele de dezvoltare instituțională realizate din anul 2006.

Cele patru mari componente ale Proiectului de dezvoltare instituțională sunt viziunea, misiunea, obiectivele strategice și opțiunile strategice. Obiectivele strategice și opțiunile strategice, derivate din viziune și misiune și selectate din diagnoză, fundamentate pe date reale, sunt fixate pentru o perioadă de patru ani; prin acestea se vizează îndeplinirea misiunii asumate.

Planul de acțiune și programele de dezvoltare operaționalizate reprezintă mijloacele prin care vor fi atinse/ implementate, pe parcursul unui an școlar, la nivel de Colegiu, obiectivele strategice, respectând opțiunile strategice propuse.

Modalitățile de evaluare a efectelor atinse prin schimbările propuse sunt, de asemenea, parte a proiectului de dezvoltare instituțională.

VIZIUNEA COLEGIULUI

Colegiul Național Pedagogic „Constantin Brătescu” își propune, în continuare, dezvoltarea instituțională prin proiecte în parteneriat și să devină un hub educațional european, în care tradiția pedagogică se îmbină cu inovația digitală și sustenabilitatea, pregătind elevii și cadrele didactice pentru o societate bazată pe cunoaștere, colaborare, responsabilitate și incluziune.

Aspectele vizate cu prioritate în perioada 2025–2029 sunt:

- pedagogia digitală și educația inteligentă;
- dezvoltarea competențelor transversale și digitale pentru elevi și profesori;
- incluziunea și echitatea educațională;

- sustenabilitate și responsabilitate civică;
- consolidarea identității europene prin parteneriate și proiecte internaționale.

MISIUNEA COLEGIULUI

În cei 132 de ani de existență, instituția noastră a pregătit și continuă să pregătească, elevi și cadre didactice performante, adaptabile, cu valori democratice și competențe necesare unei societăți digitale, sustenabile și invluzive.

Colegiul va promova, în continuare:

- un management participativ și deschis;
- integrarea instrumentelor digitale și a inteligenței artificiale în procesul educativ;
- formarea de competențe pentru viață și muncă într-o lume globalizată;
- implicarea activă a comunității educaționale și parteneriate europene.

Colegiul – instituție de învățământ deținătoare a titlurilor de „Școală europeană” – titlu câștigat de șase ori consecutiv, de „Școală Ambasador a Parlamentului European”, de „Eco-Școală” și de „Școală e-Twinning” – titlu câștigat de 3 ori – este un complex școlar modern, cu aprox. 1518 elevi (61 de clase) preșcolari și elevi, având diferite niveluri de învățământ – preșcolar, primar, gimnazial și liceal. De la 1.09.2024, prin Hotărârea de Consiliu Local nr. 54/16.02.2024 pentru modificarea H.C.L. nr. 3/2024 privind organizarea rețelei școlare a unităților de învățământ preuniversitar de stat și particular din municipiul Constanța și a O.M. nr. 4466/2024 au fost supuse reorganizaării Colegiul Național Pedagogic „Constantin Brătescu” și Liceul Teoretic „George Emil Palade”. Astfel, cele două structuri ale Liceului Teoretic „George Emil Palade” - „Școala gimnazială nr. 11 „Dr. Constantin Anghelescu” și Grădinița nr. 23 Constanța au devenit, prin absorbție, locații ale Colegiului în care învață clase din trei niveluri de învățământ ale instituției: preșcolar, primar și gimnazial.

Cultura organizațională a Colegiului este bine definită, fundamentată pe obiective și valori comune, asigurând elevilor o pregătire de calitate, performantă, cu finalități bine stabilite prin atestatele profesionale pe care elevii le susțin la sfârșitul ciclului liceal, demersul educațional proiectat fiind în concordanță cu exigențele unei societăți democratice, deschise, bazate pe egalitatea șanselor.

Politica educațională practică la nivel de Colegiu are la bază un management colegial, performant, deschis, colaborativ, cu accent pe acordarea șanselor egale în educație și pe cunoașterea reală a impactului pe care activitatea de instruire o are asupra randamentului școlar.

Această politică educațională este practică în vederea îmbunătățirii reale și constante a performanțelor școlare și se reflectă în obiectivele strategice ale instituției și în opțiunile alese pentru îndeplinirea lor.

OBIECTIVELE (ȚINTELE) STRATEGICE

1. Continuarea implementării unui management colegial participativ, bazat pe colaborare, incluziune și transparență.
2. Dezvoltarea competențelor digitale ale elevilor și ale cadrelor didactice prin utilizarea resurselor educaționale deschise, a platformelor digitale, a aplicațiilor de AI și a realității augmentate/virtuale; inclusiv crearea de „clase inteligente” (smart classrooms), care să integreze pedagogia digitală, blended learning și evaluarea prin instrumente digitale.
3. Internaționalizarea educației prin extinderea parteneriatelor Erasmus+, eTwinning, proiecte STEM/STEAM și mobilități educaționale; educația pentru sustenabilitate – promovarea școlii verzi, protecției mediului și a responsabilității sociale.
4. Asigurarea incluziunii pentru elevii cu CES, migranți sau defavorizați prin tehnologii asistive, mentorat digital și programe personalizate.
5. Formarea continuă a cadrelor didactice, în special în domeniul pedagogiei digitale, AI educaționale, gamificării și predării centrate pe elev.
6. Consolidarea parteneriatului cu comunitatea – implicarea mediului universitar, economic și ONG-urilor pentru integrarea elevilor pe piața muncii.
7. Dezvoltarea unei culturi organizaționale bazate pe siguranță, sănătate digitală și etică în mediul fizic și online.

OPȚIUNILE STRATEGICE

T.S.1. Continuarea implementării unui management colegial participativ, bazat pe colaborare, incluziune și transparență.

1.1. Inițierea / derularea unor proiecte comune care presupun implicarea cadrelor didactice, a elevilor și a părinților în viața școlii, valorificând expertiza fiecărui actor participant la actul educațional;

1.2. Implicarea tuturor partenerilor și beneficiarilor educaționali în procesul decizional prin consultarea permanentă și participarea la elaborarea unor strategii comune care au ca scop îmbunătățirea procesului instructiv-educativ.

T.S.2. Dezvoltarea competențelor digitale ale elevilor și ale cadrelor didactice prin utilizarea resurselor educaționale deschise, a platformelor digitale, a aplicațiilor de AI și a realității augmentate/virtuale; inclusiv crearea de „clase inteligente” (smart classrooms), ce integrează pedagogia digitală, blended learning și evaluarea prin instrumente digitale.

2.1. Implementarea unei biblioteci digitale a Colegiului cu resurse educaționale deschise (RED);

2.2. Lansarea programului „Elev/ Profesor mentor digital” pentru sprijinirea elevilor și profesorilor în vederea integrării cu succes a tehnologiilor în procesul instructiv-educativ;

2.3. Integrarea AI educaționale în evaluarea progresului și personalizarea învățării;

2.4. Dezvoltarea competențelor elevilor și profesorilor în vederea utilizărilor echipamentelor SmartLab;

2.5. Pilotarea unor aplicații de A.I. pentru personalizarea învățării.

T.S.3. Internaționalizarea educației prin extinderea parteneriatelor Erasmus+, eTwinning, proiecte STEM/STEAM și mobilități educaționale; educația pentru sustenabilitate – promovarea școlii verzi, protecția mediului și responsabilitatea socială.

3.1. Participarea constantă la proiecte Erasmus+, eTwinning, Școli de vară internaționale, schimburi/ mobilități/ activități de jobshadowing pe diferite domenii de interes pentru elevi și profesori;

- 3.2. Inițierea/ derularea unor proiecte educaționale „verzi” (școală eco, reciclare, economie circulară etc);
- 3.3. Inițierea/ derularea de parteneriate cu universități europene și instituții de cercetare educațională;
- 3.4. Integrarea competențelor pentru dezvoltare durabilă în curriculum.

T.S.4. Asigurarea incluziunii pentru elevii cu CES, migranți sau defavorizați prin tehnologii asistive, mentorat digital și programe personalizate.

- 4.1. Derularea de programe personalizate pentru elevii cu CES, inclusiv utilizând instrumente digitale asistive;
- 4.2. Crearea unor spații de învățare accesibile și sigure, atât în mediu fizic și cât și în cel digital;
- 4.3. Acordarea unor premii/ burse elevilor cu CES în vederea motivării acestora și obținerii unor performanțe reale.

T.S.5. Formarea continuă a cadrelor didactice, în special în domeniul pedagogiei digitale, AI educaționale, gamificării și predării centrate pe elev.

- 5.1. Continuarea programelor de perfecționare în pedagogie digitală, AI educațională, blended learning etc; personalizat, inițierea unor programe de formare ca rezultat al analizei de nevoi de formare de la nivelul Colegiului;
- 5.2. Inițierea/ derularea/ continuarea unor parteneriate cu centre de formare universitare și institute pedagogice europene.

T.S.6. Consolidarea parteneriatului cu comunitatea – implicarea mediului universitar, economic și ONG-urilor pentru integrarea elevilor pe piața muncii.

- 6.1. Valorificarea permanentă a proiectelor internaționale (Erasmus +, I-Learn, T.E.A.M., e-Twinning, EPAS, a schimburilor bilaterale, a proiectelor pe tematica mediului etc.) în vederea depistării unor noi parteneri educaționali/ derulării unor noi proiecte bilaterale;
- 6.2. Încheierea de contracte cu parteneri/ instituții specializate în vederea inițierii/ derulării unor proiecte educaționale, comunitare, de voluntariat, ecologice, în domeniul sănătății, sportive și

cultural-sportive la toate nivelurile de învățământ, proiecte derulate în format fizic, blended-learning sau online.

T.S.7. Dezvoltarea unei culturi organizaționale bazate pe siguranță, sănătate digitală și etică în mediul fizic și online.

7.1. Derularea unor proiecte ecologice, comunitare, de educație pentru cetățenie democratică, în format fizic, blended-learning sau online, proiecte care promovează multiculturalitatea, protecția mediului, protecția muncii ș.a.- în vederea implicării active și exersării liberei exprimări în diferite domenii de activitate;

7.2. Atragerea părinților, a unor instituții specializate sau O.N.G –uri în activități specifice ale școlii care privesc siguranța și securitatea fizică și intelectuală a elevilor și a cadrelor didactice.

Modalități de evaluare și monitorizare:

- rapoarte de etapă și anuale;
- chestionare;
- feedback digital etc.

Aprobat: 20.10.2025

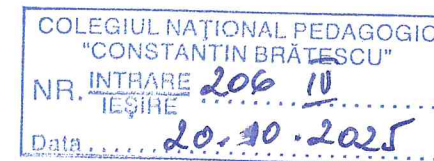

Director

Prof. dr. Anamaria CIOBOTARU





PLAN MANAGERIAL OPERAȚIONAL – AN ȘCOLAR 2025-2026



OBIECTIVE GENERALE:

- * Implementarea și diseminarea politicii educaționale a M.E.C. și a I.S.J. Constanța, conexată specificului comunității și particularităților și obiectivelor Colegiului;
- * Dezvoltarea unei culturi organizaționale a calității educației și a performanței.

DOMENIUL FUNCTIONAL: CURRICULUM

OBIECTIVE SPECIFICE :

- * Dezvoltarea comunicării prin accesul permanent la surse variate de informare.
- * Aplicarea integrală a curriculum-ului național, a C.D. și CDS aprobat de Colegiu.
- * Obținerea unor performanțe reale în toate demersurile curriculare și extracurriculare întreprinse.
- * Formarea/dezvoltarea de competențe și abilități care să faciliteze elevilor integrarea socială/profesională.
- * Dezvoltarea de competențe digitale și formarea de abilități media la elevi și profesori.

OBIECTIVE	ACTIVITĂȚI (SARCINI)	PROCEDURI DE MONITORIZARE	RESURSE		COMPARTIMENT RESPONSABIL	TERMENE DE REALIZARE	INDICATORI DE EVALUARE ȘI PERFORMANȚĂ
			FINANCIARE	MATERIALE			
1	2	3	4		5	6	7
1. Stabilirea unor relații deschise de comunicare, formale și informale cu cadrele didactice, elevii, părinții și comunitatea	a. Completarea permanentă / la zi a informației. b. Asigurarea, cu eficiență, a conexiunilor informaționale în și între cadre/ comisii metodice în Colegiu și în exterior.	• Se vor verifica permanent documentele ordonatoare • Se va avea în vedere în permanență completarea eficientă a fondului de carte.	• Costuri abonamente, publicații specializate etc. 2000 RON	• Fonduri documentare; bibliorafuri etc.	• Directorii Responsabilii de catedre/comisii metodice	•Săptămânal; •Săptămânal, în fiecare zi de luni (orele 13 ³⁰ -15 ³⁰) și în zilele metodice (cf. grafic)	Raport sintetic realizat de responsabilul CDI

	c. Aplicarea eficientă a documentelor curriculare și extracurriculare. Promovarea permanentă a Ofertei educaționale pe cicluri și niveluri de studiu. d. Buletinul informativ, chestionare de feedback – elevi și părinți etc. e. Raport de evaluare internă, la care se adaugă cel de evaluare externă.	• Atragerea în permanență în ciclul liceal de învățământ a elevilor din mediul preprimar, primar și gimnazial. • Consemnarea în permanență a concluziilor pe grupe de elevi și individual. • Distribuirea lunar, online, a B.I.	• Costuri fotocopiere, printare etc.	• Documentația ordonatoare.	• Director Cadre didactice ciclul preprimar/ primar, diriginți • Director Comisia pentru Asigurarea Calității	• Zilnic/ săptămânal, semestrial • Săptămânal • Semestrial (anual) • Lunar • Iunie – Octombrie 2025	Raport sintetic realizat de directorul adjunct responsabil Informări periodice realizate de responsabilul Comisiei pentru activități extrașcolare
2. Obținerea performanței și a unor demersuri ascendente	a. Proiectele curriculare și extracurriculare ale cadrelor didactice vizează performanța reală. Participarea competitivă în format fizic/ blended-learning/ online la activități/ concursuri școlare.	• Se vor verifica în permanență documentele de proiectare. Se urmărește implicarea unui număr cât mai mare de elevi în aceste competiții.	• Particularizat	• Particularizat	• Șefii de catedre/ comisii metodice	• 5 - 30.09.2025 - Mai 2026	Raport sintetic realizat de responsabilul comisiei de monitorizare a programelor de pregătire suplimentară

1	2	3	4	5	6	7
	b. Derularea evaluărilor inițiale conform graficului pe discipline/ nivel de învățământ c. Desfășurarea responsabilă a orelor remediale – toate nivelurile de învățământ; a programelor de pregătire suplimentară a elevilor conform graficului (cunoașterea modificărilor intervenite în metodologiile examenelor naționale – clasa a VIII-a și a XII-a) d. Derularea unor acțiuni/activități specifice în vederea îmbunătățirii competențelor de lectură ale elevilor	• se vor realiza evaluări inițiale la toate nivelurile de învățământ; • Se vor realiza orele remediale și pregătiri pentru examenele naționale; participarea la simulările județene și naționale – cls. a VIII-a și a XII-a; cel puțin o dezbateri privind metodologiile de desfășurare a examenelor naționale în Consiliul clasei, Consiliul Elevilor, al Părinților și în Consiliul de Administrație și cel Profesorat. Dezbaterile se pot organiza fizic sau online. • se vor avea în vedere, în permanență, proiectarea/ derularea activităților specifice în funcție de nivelul de școlarizare		• Șefii de catedre • Șefii de catedre și comisii metodice • Toate cadrele didactice	5-30.09.2025 • Săptămânal/ lunar Permanent	Rapoarte sintetice realizate de responsabilul de catedră/ comisie pe nivel de învățământ

1	2	3	4		5	6	7
	e. Formarea/dezvoltarea elevilor în sensul integrării sociale și al educației permanente. f. Monitorizarea, prevenirea și reducerea absenteismului în mediul școlar fizic/online, la toate nivelurile de învățământ; implementarea unor politici de prevenire a fenomenului de bullying în mediul fizic și online. g. Implicarea activă a fiecărui cadru didactic în diferite proiecte inovative.	• Se vor avea în vedere în permanență obținerea unor medii de peste 8,00 la examenele finale și o promovabilitate de ~ 100% • Se vor derula activități comune cu parteneri educaționali în vederea reducerii/combaterii acestui fenomen; activități de tip e-Safety/ în format fizic, coordonate de psihologul școlar. • Valorificarea proiectelor individuale/ grup în cadrul manifestărilor dedicate Zilelor Colegiului - mai 2025. Activitățile se pot organiza atât fizic, cât și în format blended-learning/online.	*	*	• Directorii Șefii de catedră; toate cadrele didactice • Responsabilii grupelor/ claselor de elevi	• Iunie Septembrie Permanent •Permanent • Septembrie 2025 – Iunie 2026	Chestionare tematice Raport sintetic Responsabil Comisie Diriginti Evaluare de etapă realizată de coordonatorul pentru proiecte și programe educative și de responsabilul Comisiei de Asigurare a Calității

3. Asigurarea prezentei partenerilor in toate momentele de decizie și de afirmare a valorii Colegiului, în conformitate cu prevederile Regulamentului școlar și a Regulamentului de organizare internă	a. Participarea responsabilă a reprezentanților elevilor și părinților, ai comunității locale la întrunirile Consiliului de Administrație, ale Consiliului Pedagogic și Consiliului Elevilor.	• Se va insista asupra prezenței membrilor. • Consiliile Pedagogice se vor derula, pe parcursul acestui an școlar în format fizic. Excepțiile vor fi anunțate din timp.	*	*	•Directorii prof. E. Murariu	•Lunar	Studiu de caz realizat de coordonatorul pentru proiecte și programe educative; de reprezentantul părinților, al elevilor
	b. Realizarea/ consolidarea unui parteneriat coresponsabil, prin cooperarea cu autoritățile locale, organizații specifice care răspund cerințelor educaționale.	• Reluarea/ încheierea de convenții cu toți partenerii, pentru realizarea siguranței elevilor.			Director	1.09.2025-31.08.2026	
	c. Crearea unui climat specific competiției și performanței; Monitorizarea și evaluarea respectării Regulamentului școlar, Regulamentului intern, Codului etic al elevului și a Codului etic al cadrului didactic.	• Publicarea lunară, a Diagramei stării disciplinare (elevi și cadre didactice). Discutarea în Consiliul Pedagogic, Consiliul de Administrație și Consiliul elevilor a situațiilor problemă.			•Directorii adjuncți, șefii comisiilor implicate	• Lunar, Anual	Informări periodice ale directorului adjunct responsabil, coordonatorului pentru proiecte și programe educative
	d. Evaluarea periodica a implementării proiectelor/programelor si a corelării acestora cu cele județene si naționale. Implicarea activă în proiecte europene;	•Verificarea concordanței dintre planificare – realizare.			Director Consiliul de Administrație, Consiliul Pedagogic	Anual	Evaluare de etapă a coordonatorului pentru proiecte și programe educative

1	2	3	4		5	6	7
4. Analizarea documentelor specifice: <i>Planul de acțiune privind educația digitală 2021-2027, Propunerea Recomandare a Consiliului privind învățarea mixtă și de înaltă calitate în învățământul primar și secundar, Educația STEM.</i> 5. Proiectarea documentelor curriculare în vederea adaptării acestora la predarea-învățarea-evaluarea în sistem blended-learning; implementarea conceptului de <i>clasă inteligentă</i> și utilizarea A.I educaționale pentru personalizarea învățării.	• Organizare ședință tematică Consiliul Profesorat; întruniri pe catedre/ comisii metodice. • Revizuirea / elaborarea documentelor de proiectare cu integrarea instrumentelor T.I.C. • Activități didactice în sistem belended learning; lecții integrate cu aplicații A.I.; particularizat pentru elevii cu CES.	• Chestionar de feedback. • Raport sintetic al responsabilului de catedră. • Inter-asistențe/ asistențe la ore.	• Costuri consumabile • Costuri consumabile. • Costuri consumabile.	• Prezentări power point. • Sinteze • Documente curriculare particularizate pe cicluri/ niveluri de învățământ. • Laptop, cameră pt. transmisie live, tripod, ecran video-conferință.	• Director • Toate cadrele didactice din Colegiu • Responsabilii de catedre/comisii metodice. • Toate cadrele didactice din Colegiu • Director • Directori adjuncți • Toate cadrele didactice din Colegiu	• Octombrie 2025. • Octombrie 2025. • 1/interasistență modul	• 100% chestionare de feedback returnate. • Planificări didactice actualizate cf. derulării unui proces instructiv educativ în sistem blended-learning. • Peste 80% dintre profesorii Colegiului utilizează instrumente digitale avansate (A.I, aplicații interactive etc.)

2

15

- * Dezvoltarea profesională prin proiecte în parteneriat; schimburi de experiență, de bune practici, organizate în format fizic, blended learning și online prin intermediul platformelor educaționale.

[illegible]

1	2	3	4		5	6	7
2. Participarea la cursuri/ seminarii de formare, organizate în colaborare cu institutii acreditate cu care Colegiul are încheiate parteneriate de colaborare – în format fizic/ blended-learning/ online etc; creșterea gradului de competențe digitale în procesul de predare-învățare	a. Cursuri de formare de formare prevăzute în Planul Comisiei pentru formare și dezvoltare în cariera didactică pe teme de pedagogie digitală, gamificare, blended-learning etc.; workshopuri practice, schimburi de experiență pe teme de educație digitală; activități de jobshadowing. b. Organizarea cursurilor de formare c. Integrarea în formarea europeană prin programele specifice oferite de ANPCDEFP/ proiecte europene inițiate de Colegiu – format fizic/ blended-learning, online.	• Se va urmări integrarea fiecărui cadru didactic în cel puțin 1 program de formare.	• Finanțare MEC • Autofinanțare parțială • Sponsorizări * • Finanțare prin ANPCDEFP • Sponsorizări	• Suporturi de curs, logistică *	• Responsabil Comisie pentru formare și dezvoltare în cariera didactică Comisie pentru formare și dezvoltare în cariera didactică	• Septembrie 2025-Mai 2026 • 1.09.2025-31.08.2026	Raport sintetic realizat de reponsabilul Comisiei

3. Motivarea personalului performant.	a. Participarea personalului la procesul decizional prin organisme existente. b. Stimularea morală și materială, în conformitate cu criteriile naționale, locale și proprii	• Recompensarea cu 500 RON a unui premiu I obținut la competiții și concursuri derulate, sub egida ME	*	* Fonduri proprii	• Directorii Șefii de catedre	01.09.2025-31.08.2026	Informări periodice ale echipelor responsabile
--	--	--	---	--------------------------	--------------------------------------	------------------------------	---

DOMENIUL FUNCȚIONAL: RESURSE FINANCIARE ȘI MATERIALE

OBIECTIVE SPECIFICE :

- * Diversificarea și creșterea calității ofertei de servicii pentru comunitate în vederea obținerii surselor de finanțare proprii.
- * Modernizarea bazei didactico –materiale, a logisticii.
- * Conservarea și valorificarea patrimoniului Colegiului.
- * Continuarea digitalizării procesului instructiv-educativ prin integrarea TIC în demersul didactic

OBIECTIVE	ACTIVITATI (SARCINI)	PROCEDURI DE MONITORIZARE	RESURSE		COMPARTIMENT RESPONSABIL	TERMENE DE REALIZARE	INDICATORI DE EVALUARE ȘI PERFORMANȚĂ
			FINANCIARE	MATERIALE			
1	2	3	4		5	6	7
1. Elaborarea/realizarea proiectelor de buget și de achiziții-dotare a Colegiului în conformitate cu prioritățile stabilite în planul managerial al Colegiului.	• Susținerea constantă a competitivității și a performanței, în domeniul procurării de fonduri sau bunuri (servicii, sponsorizări, subvenții, donații etc.)	• Monitorizarea achizițiilor/ persoană.	• Costuri formulare, documentație etc.	• Materiale de promovare/prezentare etc.	• Director Consiliul de Administrație, Consiliul Profesoral	• Lunar, anual	Informări periodice ale echipei responsabile
2. Deschiderea spre comunitate printr-un parteneriat „câștig-câștig”.	a. Convenții de parteneriat cu ONG-uri, firme, persoane fizice etc., local –zonale și naționale .	• Cel puțin 2 manifestații/ domeniu.	*	*	•Responsabil Comisie pentru activități extracurriculare E. Murariu	*01.09.2025- 31.08.2026	Chestionare tematice realizate de coordonatorul pentru proiecte și programe educative, de prof. psiholog

1	2	3	4		5	6	7
3. Utilizarea resurselor umane și materiale în concordanță cu proiectarea curriculară și extracurriculară, inclusiv a echipamentelor moderne pentru clase inteligente (smartboards, tablete, AI, imprimante 3D etc)	a. Asigurarea manualelor școlare pentru toți elevii, inclusiv cazurile sociale, și a suporturilor de curs pentru opționale. b. implementarea de SmartLab la nivelul Colegiului	• Se are în vedere achiziționarea individual de catre fiecare elev a auxiliarelor didactice necesare, avizate ME, dacă va fi cazul • Suplimentarea fondului de carte.	• Sponsorizări, donații		Directorii Șefii de compartimente/ catedre/comisii	• Cf. recomandărilor • 01.09.2025-31.08.2026	Informări periodice ale echipelor responsabile Funcționarea a celor 2 SmartLab
4. Monitorizarea conservării și dezvoltării patrimoniului.	a. Realizarea predării / primirii valorilor patrimoniale în cuplu de grupe/clase; inventarieri periodice. b. Recompensarea celor care depășesc normativele standard.	• Se vor întocmi procese verbale care se vor depune la contabilitate.	*	*	•Adm. patrimoniu Profesori ciclul preprimar/primar, diriginți •Director	01 - 30.09. 2025 • La fiecare modul	Evaluări de etapă realizate de echipa responsabilă
5. Integrarea instrumentelor TIC în procesul instructiv-educativ.	• Achiziționare echipament I.T. specializat.	• Chestionar de feedback aplicat utilizatorilor.	• costuri cf ofertă/ per echipament.	• Îmbunătățire platformă educațională • Aces point-uri • Materiale specifice	• Director. • Comisia de achiziții.	• Septembrie 2025 - August 2026.	• peste 50% din activități derulate eficient în sistem blended-learning.

DOMENIUL FUNCȚIONAL: DEZVOLTAREA ORGANIZAȚIONALĂ ȘI RELAȚIILE COMUNITARE

OBIECTIVE SPECIFICE :

- * Dezvoltarea unei culturi organizaționale deschise/ flexibile centrate pe calitate și performanță.
- * Implicarea activă în manifestări specifice unei școli europene.
- * Oferirea unor servicii educaționale de calitate Comunității.
- * Dezvoltarea instituțională prin proiecte derulate în colaborare cu instituții cu care Colegiul a încheiat protocoale de colaborare.

OBIECTIVE	ACTIVITĂȚI (SARCINI)	PROCEDURI DE MONITORIZARE	RESURSE		COMPARTIMENT RESPONSABIL	TERMENE DE REALIZARE	INDICATORI DE EVALUARE ȘI PERFORMANȚĂ
			FINANCIARE	MATERIALE			
1	2	3	4		5	6	7
1. Diversificarea serviciilor educaționale oferite comunității	a. Concordanța programelor și proiectelor Colegiului cu ale Consiliului Reprezentativ al Părinților, ale Fundației „Constantin Brătescu” și ale comunității locale.	• Urmărirea realizării documentelor programatice, cu indicatorii stabiliți/îndepliniți.	• 100 RON	• Tipizate , bibliorafturi etc.	• Director Președinții organismelor partenere	• Septembrie - octombrie 2025; Februarie 2026; permanent	Raport sintetic realizat de director
	b. Continuarea și extinderea proiectelor comunitare tradiționale în domeniile ocrotirii sociale, informaticii, a limbilor străine, ecologiei, agrementului, sănătății, culturii pedagogice etc; mese rotunde și seminarii pe diferite teme propuse de partenerii instituționali/ de Colegiu derulate în format blended-learning și online, prin intermediul platformei educaționale aprobată la nivel de Colegiu.	• Implementarea a cel puțin 7 proiecte în urma încheierii unor protocoale de colaborare cu instituțiile partenere ale Colegiului • Evaluarea internă și externă a activității. • Reflectări în mass-media		• Cf. proiect	• Directorii adjuncți, șefii echipelor de proiecte	• octombrie 2025— mai 2026	

1	2	3	4		5	6	7
2. Elaborarea/ aplicarea unor măsuri concrete pentru prevenirea și combaterea violenței și a segregării în mediul școlar. 3. Elaborarea/ derularea unor proiecte pe tematica interculturalității/ migrației, segregării, incluziunii școlare etc (în format fizic, blended-learning și online)	Dezvoltarea sistemului voluntariatului între Colegiu – elevi, părinți, personal didactic/ didactic auxiliar și nedidactic. a. Accentuarea dimensiunii europene a activităților curriculare și extracurriculare, a educației pentru cetățenie democratică, bazată pe multiculturalism și egalitatea șanselor.	•Derularea pe etape a diferitelor proiecte ale Colegiului.	• Cf. proiect	• Cf. proiect	• Director Șefii de compartimente/ catedre/ comisii/ săli specializate	• octombrie 2025 – iunie 2026	Informări ale grupului de lucru responsabilizat

1	2	3	4		5	6	7
4. Dezvoltarea parteneriatului intern/ extern în vederea dezvoltării școlare; consolidarea dimensiunii europene prin extinderea parteneriatelor Erasmus+, eTwinning, STEM/ STEAM	a. Promovarea proiectelor de modernizare a Colegiului: extinderea informatizării sălilor specializate; creșterea funcționalității C.D.I., a parcului didactic și a locului de joacă, a dotărilor și a reparațiilor - toate cele 4 corpuri de clădire b. Identificarea unor noi parteneri externi, prin ANPCDEFP și nu numai; inclusiv realizarea de proiecte verzi și digitale, a inteligenței artificiale și sustenabilității. c. Evaluarea periodică a implementării proiectelor și a implicării partenerilor.	• Susținerea financiară și materială a cel puțin 5 proiecte (aprobate) • Nominalizarea partenerilor și organizarea proiectelor. Evaluarea externă • Promovarea constantă a valorilor Colegiului.	• Costuri specifice (E-mail, telefon etc.)	• Fond documentar specializat	• Comisia de proiecte • Director Consiliul de Administrație	• septembrie 2025 – iunie 2026 • Lunar	Evaluări de etapă realizate de responsabilul Comisiei pentru activități extracurriculare Creșterea numărului de proiecte cu minimum 20% față de anul școlar trecut.

ROMÂNIA
Director,

Prof. dr. Anamaria CIOBOTARU



PROGRAME DE DEZVOLTARE OPERAȚIONALIZATE
AN ȘCOLAR 2025-2026

COLEGIUL NAȚIONAL PEDAGOGIC
"CONSTANTIN BRĂTESCU"
NR. INTRARE 207 10
Data 20.10.2025

DOMENIUL FUNCȚIONAL	PROGRAM	OPERAȚIONALIZATE	GRUP ȚINTĂ	REZULTATE AȘTEPTATE	TERMENE
1. Curriculum	a) Programul de dezvoltare a relațiilor de comunicare B.I., Revista școlii Chestionare de feedback etc	- publicarea lunară online, pe site-ul Colegiului, a Buletinului Informativ; - publicarea Revistei Școlii; - completarea chestionarelor de feedback de către elevi și părinți.	- cadre didactice - elevi - părinți - parteneri - membrii reprezentativi ai comunității	- B.I. - Revista Școlii - chestionare de satisfacție interpretate de psihologul școlar	-permanent
	b) Programul de asigurare/îmbunătățire a calității procesului instructiv-educativ: - programe pentru elevii supradotați; -programe care urmăresc implementarea conceptului de <i>calsă inteligentă</i> ; -programe care utilizează A.I. educațională și realitatea augmentată/ virtuală în procesul de predare; -evaluare digitală prin platforme interactive.	- desfășurarea responsabilă a programelor de pregătire suplimentară/remedială conform graficului stabilit, atât pentru elevii performanți, cât și pentru cei care întâmpină dificultăți în învățare.	- cadre didactice - elevii performanți;	- rezultate bune/foarte bune la școală, concursuri și la competițiile școlare organizate în format fizic, blended-learning și online.	
	- programe pentru elevii cu dificultăți la învățură/ nevoi speciale/ dizabilități (ritm lent de învățare, ADHD, tendințe autiste, hipoacuzie etc)/ elevi care provin din medii defavorizate, elevii migranți, în vederea implementării unei politici de prevenire a segregării școlare.	- burse de susținere financiară. - activități specifice, particularizate pe fiecare disciplină/ nivel de învățământ. -monitorizări/evaluări de etapă privind proiectele inițiate/ derulate; a situației disciplinare a claselor (diagrama stării disciplinare) -implicare mentor digital și tehnologii asistive;	- elevii cu dificultăți de învățare din categoriile menționate	- diminuarea/ ameliorarea dificultăților întâmpinate de elevi în procesul de învățare	- permanent
	- programe pentru elevii defavorizați social.		-responsabilul Comisiei diriginți	- oferirea de servicii comunității din care provin preșcolarii /elevii	- permanent

2. Resurse umane	- program de implicare în proiecte naționale și internaționale - program de prevenire și reducere a absenteismului și violenței în mediul școlar	- participarea la cursuri de formare/ proiecte în funcție de nevoile identificate (parcurea unor programe de formare care presupun formarea/ dezvoltarea competențelor digitale atât la elevi, cât și la cadrele didactice – nivel mediu și avansat; continuarea cursurilor de pedagogie digitală, AI educațională; crearea RED etc).	- cadre didactice/ personal și elevi - elevi - cadre didactice - membrii reprezentativi ai comunității	- minim 2 mobilități virtuale și 2 în format fizic; cursuri de formare pe tematica propusă etc - diminuarea numărului de absențe pe clasă/ nivel de învățământ/ a faptelor de violență	-sept/dec 2025 -aprilie/mai/august 2026 (cursuri livrate de institutii acreditate în baza protocoalelor de parteneriat încheiate de Colegiu cu diferiți furnizori de formare). -proiecte/ schimburi de experiență derulate cu instituțiile partenere Cf. Planificării proiectului PNNR
3. Resurse financiare și materiale	Programul de dezvoltare a resurselor umane/ de formare a personalului didactic/didactic auxiliar/ elevi <i>Formarea pentru performanță</i> (se va pune accent pe programele de formare care au în vedere dezvoltarea competențelor lingvistice, a competențelor digitale, a continuării dotării cu echipamente pentru <i>clase inteligente</i> și integrarea elevilor cu CES și a celor minoritari/ migranți)	- amenajarea/ reamenajarea tuturor sălilor de curs deși Colegiul este prins în proiect PNNR -achiziționare echipamente specifice.	cadre didactice elevi	- 2 cursuri de formare /proiecte/ an parcurse de cadrele didactice/ personalul didactic auxiliar/ elevii interesați – format fizic, blended-learning sau online.	- septembrie 2025 – august 2026 octombrie 2025 – august 2026
4. Dezvoltarea organizațională și relațiile comunitare	Programul de dezvoltare instituțională (baza materială) prin proiecte în parteneriat. Programul de achiziționare a echipamentelor IT	- valorificarea proiectelor/ parteneriatelor locale/judetene/ naționale/ internaționale multilaterale ale Colegiului pe diverse tematici; - initierea unor proiecte prin ANPCDEFP; continuarea proiectelor internaționale bilaterale cu școli din țară și străinătate; - microsesiuni de formare în format blended-learning și online cu părinții și reprezentanții comunității	Cadre didactice elevi - părinții preșcolarilor și elevilor, membrii ai comunității	- amenajarea/ reorganizarea sălilor specializate și a spațiilor din toate corpurile Colegiului – continuarea	Septembrie 20205 august 2026

	Programul de dezvoltare a relațiilor interne și externe prin proiecte în parteneriat	în baza unor protocoale de colaborare încheiate de Colegiu.	- elevi și profesori	digitalizării sălilor de curs în vederea realizării unor activități/ mobilități virtuale în format blended-learning și online. Permanent	
--	--	---	----------------------	---	--

Director,

Prof. dr. Anamaria CIOBOTARU

